

# 令和7年度 第20回全日本ハイシニアソフトボール大会 宿泊・昼食 申込要項

## 1 基本方針

この度は、第20回全日本ハイシニアソフトボール大会のご出場、誠におめでとうございます。本大会開催にあたり、弊社名鉄観光サービス(株)新潟支店にて、皆様の宿泊施設・弁当等の手配を担当させていただくことになりました。

つきましては、申込要項として下記の通りご案内させていただきますので、ご査収のほど、何卒宜しくお願ひ申し上げます。

大会に参加する選手・監督・大会役員・競技役員・観察員及び報道員等関係者(以下大会参加者という)が安心して大会に集中できるよう万全の体制で宿泊を斡旋いたします。

ご参加の皆様には要項をご検討のうえ、お申込み下さいますようお願い申し上げます。

## 2 取扱期間

令和7年9月25日(木)・9月26日(金)・9月27日(土)・9月28日(日) (大会前日の宿泊を含みます)

※大会期間は9月26日(金)～9月29日(月)です。

※大会閉会後のご宿泊希望の場合は、別途ご相談ください。

## 3 宿泊について

宿泊は名鉄観光サービス(株)が企画・実施する「募集型企画旅行」となります。

(1)宿泊設定日:令和7年9月25日(木)・9月26日(金)・9月27日(土)・9月28日(日)

※旅行日数及び出発日は、各お客様のお申込み内容により異なります。

(2)旅程表

|     |                          |        |
|-----|--------------------------|--------|
| 出発日 | 出発地(ご自宅)…(各自移動)…各宿泊施設(泊) | 朝×昼×夕× |
| :   | 各宿泊施設…(各自移動)…各宿泊施設(泊)    | 朝○昼×夕× |
| 帰着日 | 各宿泊施設…(各自移動)…帰着地         | 朝○昼×夕× |

(3)最少催行人員:1名様より催行いたします。

(4)添乗員:同行いたしません。

各宿泊施設でのチェックイン手続きはお客様ご自身でおこなって頂きます。

(5)旅行代金:お一人様あたり／税金・サービス料込

※宿泊施設については、次ページの【宿泊施設一覧】の通りとします。

※欠食控除(朝食) 朝食欠食の控除はありません。

(6)宿泊回答について:お部屋の確保数に限りがあるため、ご希望通りとならない可能性もございます。あらかじめご了承ください。

(7)駐車場について:駐車場のご利用条件(料金等)は宿泊施設によって異なります。近隣のコインパーキングや有料駐車場をご利用いただく場合もございます。宿泊施設決定後に各施設へ直接お問合せ下さい。(事前予約は出来ません。当日先着順)

(8)その他:空室状況によっては、禁煙ルーム以外のお部屋が割当てになる場合がございます。  
予めご了承下さい。 その場合は消臭対応をさせて頂きます。

## 宿泊施設一覧(大会参加者用)

| ランク<br>(宿泊料金基準) | エリア | 宿泊施設名             | 部屋タイプ | 宿泊代金<br>(1泊朝食付／お一人様あたり) | 会場までの<br>所要時間(車) |
|-----------------|-----|-------------------|-------|-------------------------|------------------|
| A               | 新潟  | ホテルルートイン新潟西インター   | 1名1室  | 13,000円                 | ①約15分／②約35分      |
|                 |     | ホテルルートイン新潟県庁南     | 1名1室  |                         | ①約15分／②約40分      |
|                 |     | アートホテル新潟駅前        | 1名1室  |                         | ①約15分／②約45分      |
|                 |     | アパホテル＆リゾート新潟駅前大通り | 1名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 |     | ホテルサンルート新潟        | 1名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 | 燕三条 | ホテルルートイン燕三条駅前     | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
|                 |     | 燕三条ワシントンホテル       | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
| B               | 新潟  | 万代シルバーホテル         | 1名1室  | 11,000円                 | ①約20分／②約50分      |
|                 |     |                   | 2名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 |     | 新潟第一ホテル           | 1名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 |     |                   | 2名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 | 燕三条 | コンフォートホテル新潟駅前     | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
|                 |     |                   | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
|                 |     | アパホテル新潟燕三条駅前      | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
|                 |     | アクアホテル燕三条駅前店      | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
| C               | 新潟  | ホテルターミナルアートイン     | 1名1室  | 10,000円                 | ①約15分／②約45分      |
|                 |     | ホテルターミナルイン        | 1名1室  |                         | ①約15分／②約45分      |
|                 |     | 新潟ターミナルホテル        | 1名1室  |                         | ①約20分／②約45分      |
|                 | 燕三条 | ホテルニューグリーン燕三条     | 1名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |
|                 |     |                   | 2名1室  |                         | ①約30分／②約10分      |

※ホテルアメニティは、通常のセットで準備しますが、プラスチック削減目標を掲げる施設が増えてきましたので歯ブラシセット・カミソリ・ヘアブラシ等はお持ちいただくようご協力をお願いいたします。

※会場までの移動時間は車にて①HARD OFF ECOスタジアム新潟、②スポーツランド燕までのおおよその所要時間になります。

※燕三条エリアの宿泊施設より①HARD OFF ECOスタジアム新潟までの移動時間は高速道路利用時の所要時間になります。

## 4 昼食弁当について

昼食弁当は旅行契約に該当しません。付帯サービスとしてお申込賜ります。

(1)取扱期間:令和7年9月26日(金)・9月27日(土)・9月28日(日)・9月29日(月)

(2)弁当代金:【幕ノ内弁当】 一食 1,100円税込(パック茶付)

(3)その他

- ①宿泊申込時に、お申込み下さい。(当日の弁当申込受付や販売はお受けできません)
- ②弁当代金のお支払い等については、旅行(宿泊)代金と同様の取扱いとなります。
- ③弁当の引換えは、原則11時00分～14時00分の間に、会場内の弁当引換所にてお渡します。  
※食中毒防止のため、受取りに来られないお弁当は14時00分をもって廃棄させて頂きます。
- ④時節柄、お弁当が傷みやすい時季になっていますので、お受取り後はお早めにお召し上がり下さい。  
またお持ち帰りはご遠慮ください。
- ⑤お弁当の空き容器の回収を行います。15時00分までに指定場所へお持ち下さい。  
(お申込み頂きました弁当容器のみ回収いたします。)

## 5 個人情報について

### ○個人情報の取扱いについて

名鉄観光サービス株式会社は、お申し込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関及び手配代行者に提供いたします。また、大会事務局の要請に基づき、名簿作成のために情報を提供する場合がございます。それ以外の目的でご提供いただく個人情報は、利用いたしません。※上記の他、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社店頭またはホームページにてご確認ください。

### 【セキュリティの確保について】

個人情報保護方針、個人情報保護の対応について<http://www.mwt.co.jp/info/kojinjohohogo.shtml>

## 6

# 宿泊・昼食弁当のお申込み方法について

(1)本大会の出場が決定次第、速やかに所定の「大会専用宿泊申込サイト(以下、専用WEBシステム)にてお申込み下さい。  
確実にお申込みが確認できる専用WEB申込システムのみでお申込みとさせて頂きます。

※お電話、メール、FAXでのお申込みは受付できません。

①専用WEBシステムには下記URLまたは右記QRコードからアクセスしてお申込みください。  
(旅行条件等は必ずご確認のうえ、お申込み下さい)

<http://www.mwt-mice.com/events/high-senior2025>



- ②パソコンだけでなく、スマートフォンやタブレットからもお申込み可能です。  
③お申込み時にご登録頂くメールアドレスは、いつでも連絡が取れるアドレスをご登録下さい。(配宿決定の通知や必要な書類・データ等はメールで送らせて頂くことになります)  
④専用WEBシステムは、令和7年6月2日(月)AM10時00分から公開し、受付を開始いたします。

## (2) 申込締切日

令和6年8月15日(金)17時30分まで に専用WEBシステム上にてお申込み下さい。

## 7

# 変更・取消について

## (1) 申込締切日(8月15日(金)17時30分)前の変更・取消・追加について

⇒専用WEBシステムから操作可能ですので、再ログインしてご自身で行って下さい。(追加操作も可能です)

## (2) 申込締切日後の変更・取消・追加について

⇒専用WEBシステムのトップ画面から「変更・取消・追加連絡書」をダウンロードして頂き、必要事項を記入のうえ、メールにてお送り下さい。(ご入金後の場合は、返金口座連絡書もご記入下さい)  
メールアドレス niigata@mwt.co.jp

間違い防止のため、電話による変更・取消はお受けいたしません。

大会期間中の変更・取消・追加については、会場内弊社スタッフにお申し付け下さい。

## (3) 取消日と取消料について

①取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間にお申し出頂いた日とさせて頂き、営業時間外のご連絡につきましては、翌平日の扱いとさせて頂きます。  
営業時間 : 平日09時30分～17時30分 土・日曜・祝日 休業

②お客様の都合により宿泊の予約変更・取消をする場合は、以下の取消料を申し受けます。

| 取消日 | ご宿泊日の前日から起算して4日前まで | ご宿泊日の前日から起算して3日前～2日前まで | ご宿泊日の前日 | ご宿泊日の当日(チェックイン前まで) | 無連絡及び(チェックイン後) |
|-----|--------------------|------------------------|---------|--------------------|----------------|
| 取消料 | 無料                 | 30%                    | 40%     | 50%                | 100%           |

③お客様の都合により弁当の予約変更・取消をする場合、以下の取消料を申し受けます  
(旅行契約に該当しません)

| 取消日              | 取消料  |
|------------------|------|
| 弁当受取日の前日12時までの取消 | 無料   |
| 弁当受取日の前日12時以降の取消 | 100% |

## 8 宿泊・昼食弁当のお申込みの流れ

①新規申込み  
6月2日(月)  
10時00分から

※前ページURLまたはQRコードからアクセスし、「新規申込みはこちら」からお申込みをお願いします。  
※登録するIDとパスワードは、変更や取消をする際のログインに必須です。  
必ずお控え下さい。  
※登録するメールアドレスは、いつでも連絡が取れるアドレスをご登録下さい。  
(配宿決定の通知や必要な書類・データ等はメールで送らせて頂くことになります)

②各種情報・申込  
内容の登録完了  
8月15日(金)  
17時30分まで

※各種情報をご登録頂き、宿泊や弁当等のお申込み内容を入力下さい。  
※参加者名簿データ(EXCEL)のアップロードも忘れずにお願いします。  
(名簿データはトップ画面からダウンロードして必要事項を入力してからアップロードして下さい。)  
※予約内容入力後、確認画面にて申込み内容をご確認のうえ、「申し込む」を押して頂くと、ご登録頂いたメールアドレスに申込完了通知メールが自動配信されます。

③配宿決定通知  
8月20日(水)  
12時00分以降の  
通知を予定しています。

※ご登録のメールアドレスに配宿完了通知が届きましたら、再ログインして下さい。  
「お申込み内容確認書(PDF)」から配宿結果および支払金額・振込先をご確認頂けます。  
※お支払い金額の詳細は、「明細(項目別表記)」をダウンロードして頂くと確認頂けます。

④お支払い  
8月29日(金)  
までにお願いします。

【振込先】 三菱UFJ銀行 新東京支店  
普通預金 3318973  
メイテツカンコウサービス(カ

※領収書が必要な方は、再ログインいただき、トップ画面から「領収書発行依頼書」をダウンロードしていただき、必要事項を記入のうえ、メールにてお送り下さい。

※変更・取消により返金が生じた場合、大会専用ホームページTOP画面右下の「返金口座連絡書」を弊社宛にメールをお送りください。ご返金は大会終了後にご指定口座に振込みいたします。

メールアドレス) [niigata@mwt.co.jp](mailto:niigata@mwt.co.jp)

## 9 お問い合わせ・お申込先

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。  
※詳しい旅行条件を説明した書面を大会専用ホームページに掲載いたしますので、事前にご確認の上、お申し込みください。

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業 第55号 (一社) 日本旅行業協会正会員

**名鉄観光サービス株式会社 新潟支店**

〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山4-1-23 米山Nビル3階

総合旅行業務取扱管理者 清水 良樹

TEL : 025-245-8331 FAX : 025-245-8333

担当 高橋・小嶋・土屋

【営業時間 9:30~17:30 (月~金) 土・日・祝日は休業】

承認NO. K-25-19